

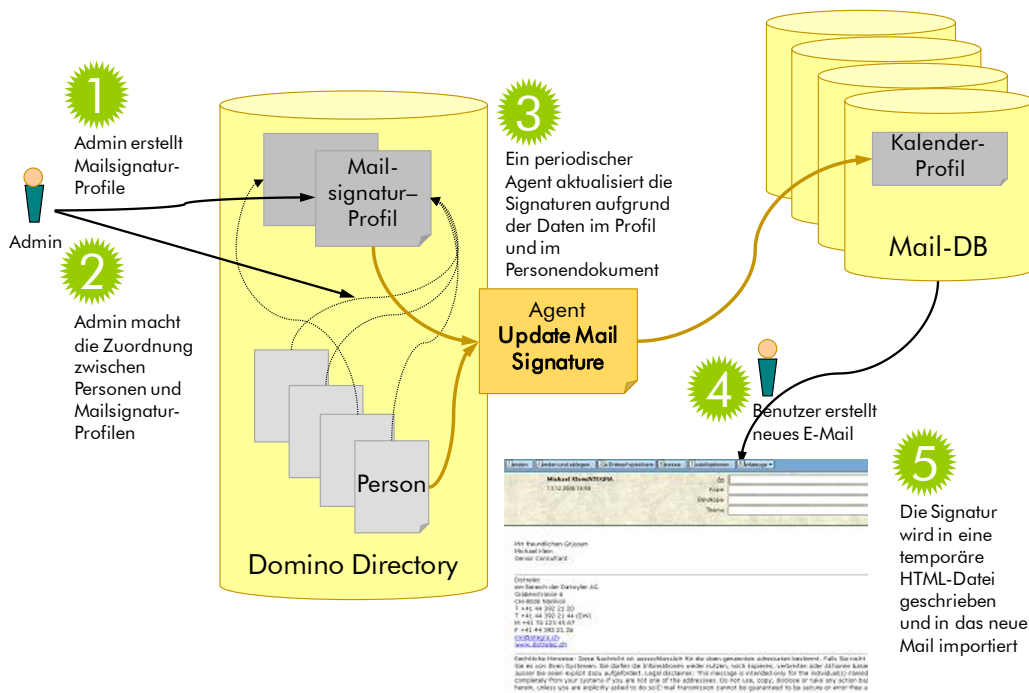
Anforderungen aus dem Marketing aber auch kommende gesetzliche Anforderungen führen dazu, dass immer mehr Unternehmen ihre Mail-Signaturen professionalisieren.

Bestandteile einer professionellen Mailsignatur sind

- konzernweite Standard-Signatur für alle Benutzer (Formatierung & Inhalt)
- Signaturen im HTML-Format mit den von HTML bekannten Formatierungsfunktionen (Schriftart, -größe, -farbe, Tabellen, etc.)
- standortabhängige Mailsignaturen
- Adresse
- sprachlich lokalisiert
- benutzerabhängige Mailsignaturen - die Benutzerinformationen kommen aus einer zentralen Datenbank, meistens aus dem Domino Directory der Domäne
- Verwaltung der Signaturen
- zentral durch den/die Hauptadministratoren
- dezentral durch Standortadministratoren
- Standard-Signaturen können von den Benutzern in den Mailprofilen nicht geändert werden
- Einbindung von Marketing-Informationen jederzeit - auch kurzfristig - durch Marketing-Abteilung möglich (es werden keine Administratorenkenntnisse in der Marketing-Abteilung vorausgesetzt)
- Einbindung von zufälligen Aphorismen, Zitaten, etc. aus einer zentralen oder vom Benutzer selbst zusammengestellten Sammlung

Wir bieten Ihnen modernste, flexible, multi-parametrisierte Lösungen an für das zentralisierte Mail-Signatur-Management.

Die Graphik illustriert eine mögliche, allgemeine Lösung:



Ein Produkt von

 www.ategra.ch

ATEGRA AG
swiss software engineering
Forchstrasse 418
8702 Zollikon

Tel +41 44 - 392 21 20
Fax +41 44 - 392 21 26

ategra.info@ategra.ch
www.ategra.ch

Wir realisieren Ihre Lösung in einem Software-Engineering-Projekt optimal angepasst an die Bedürfnisse Ihrer Organisation. Verlangen Sie eine kostenlose erste Beratung oder – ausgehend von Ihrem Pflichtenheft – eine ATEGRA-Offerte.